AVISO DE PRIVACIDAD

En cumplimiento con la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (en adelante la "**Ley**") y con el fin de asegurar la protección y privacidad de sus datos personales y/o personales sensibles, así como regular el ejercicio los derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición del manejo de sus datos personales) con fundamento en los Artículos 1 y 2 de la Ley, **UA ASSISTANCE, S.A. DE C.V.,** en lo sucesivo **"UA ASSISTANCE"** establece el siguiente:

Aviso de Privacidad

1. RESPONSABLE:

"UA ASSISTANCE, S.A. DE C.V." se encuentra ubicado en la calle de Vicente Suarez 94, Colonia Condesa, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06140, Ciudad de México.

"UA ASSISTANCE" dará a conocer al **Titular**, el presente Aviso de Privacidad a través del sitio Web **https://www.universal-assistance.com**

Se entenderá por **Titular** toda persona física, tales como viajeros, personas físicas interesadas en contratar el servicio de asistencia al viajero; a quien le corresponde otorgar la autorización para el uso de sus datos personales y/o personales sensibles.

"UA ASSISTANCE" en lo individual es Responsable de la protección de los datos personales y/o personales sensibles del **Titular**.

2. OBJETO:

Esta política de privacidad tiene como fin asegurar la privacidad de los datos personales o personales sensibles del **Titular**.

3. TIPO DE INFORMACIÓN QUE SE OBTIENE:

Los **Datos Personales** en esta política se refieren a cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable, incluyendo sin limitar el nombre, domicilio, teléfono, Registro Federal de Contribuyentes, correo electrónico.

Mientras que los **Datos Personales Sensibles** se refieren a aquellos datos que afectan a la esfera más íntima de su **Titular**, cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve a un riesgo grave para éste. En particular, aquellos que puedan revelar aspectos como origen racial o étnico, estado de salud presente o futuro, información genética, información financiera, creencias religiosas, filosóficas y morales, afiliación sindical, opiniones políticas y preferencias sexuales, entre otros.

4. FINALIDAD:

"**UA ASSISTANCE**", informa que los **Datos Personales** del **Titular** se utilizarán para emitir el voucher por la contratación del servicio de asistencia al viajero, el cual estará vigente por los días en que el "**Titular**" estará de viaje, además de emitir las facturas correspondientes por este concepto.

"**UA ASSISTANCE**" le informa al "**Titular**" que únicamente recaba como Datos Personales Sensibles los datos de su tarjeta de crédito, éste último para el pago de los servicios.

5. ENVIO DE PUBLICIDAD

"UA ASSISTANCE" podrá enviar publicidad al **Titular**, una vez recabados sus Datos Personales.

Es obligación del **Titular** informar a **"UA ASSISTANCE"** si está inscrito en el **Registro Público Para Evitar Publicidad (REPEP)** de la Procuraduría Federal del Consumidor (PROFECO), para evitar en su caso, el envió de publicidad o de información con fines mercadotécnicos o publicitarios. En caso de que el **Titular** no se encuentre inscrito en el citado registro y manifieste que es su deseo no recibir información publicitaria a través de teléfono fijo, celular, correo electrónico o publicidad impresa directamente en su domicilio o por medio de correo postal o cualquier otro medio, deberá notificarlo al correo electrónico que se indica en el numeral 8 de este aviso de Privacidad o de manera personal en las instalaciones de **"UA ASSISTANCE"** dentro de los 8 (ocho) días hábiles siguientes al día en que se haya puesto a su disposición este documento.

6. OBTENCIÓN DE DATOS:

"UA ASSISTANCE" observa los principios de licitud, finalidad, proporcionalidad, confidencialidad, consentimiento, información, calidad, lealtad y responsabilidad en la protección de sus **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles**. Por esta razón, **"UA ASSISTANCE"** únicamente recopila los datos antes mencionados vía correo electrónico y vía telefónica de forma expresa (Cuando la voluntad del **Titular** se manifieste verbalmente, por escrito, por medios electrónicos, ópticos o cualquier otra tecnología o por signos inequívocos), o de **forma Tácita** (Cuando habiéndose puesto a disposición del **Titular** el Aviso de Privacidad por cualquiera de los medios antes mencionados, el **Titular** no manifieste su oposición).

7. LIMITACIÓN DE USO, DIVULGACIÓN Y PLAZO PARA EL ALMACENAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES Y PERSONALES SENSIBLES:

El tratamiento de los **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles** será el que resulte necesario, adecuado, relevante y conveniente en relación con las finalidades previstas en el numeral 4 de este Aviso de Privacidad.

“UA ASSISTANCE” adopta y lleva a cabo las medidas administrativas, físicas y técnicas que considera necesarias y suficientes para respetar los términos y condiciones de este Aviso de Privacidad y mantener la confidencialidad de los **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles** por sí mismo o por terceros con los que guarde alguna relación contractual para prestar los servicios solicitados por el **Titular**, mismas que se señalan de manera enunciativa y no limitativa a continuación: resguardar y consolidar la información a través de un archivo electrónico, mismo que contiene usuario y contraseña.

“UA ASSISTANCE” conservará sus **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles** por un período mínimo de **10 (diez)** años.

8. EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN (ARCO):

“UA ASSISTANCE” proveerá gratuitamente al **Titular** los medios necesarios para hacer valer sus derechos ARCO a través del envío de un correo electrónico pacífico y respetuoso, dirigido a las personas físicas que tratan los **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles** por cuenta del Responsable (en lo sucesivo la “**Encargada**”) a la dirección y correo electrónico que se señala en el siguiente párrafo:

“UA ASSISTANCE” designa como “**Encargada**” a la Sra. Lilia María del Carmen Álvaro Díaz, Correo Electrónico: privacidad.mx@travel-ace.com Horario: 9:00 AM a 18:00 PM, Teléfono (55) 55 33 00 66.

La solicitud que realice el **Titular** por correo electrónico a la dirección antes mencionada, para ejercitar cualquiera de los derechos ARCO, deberá cumplir los requisitos contemplados en el artículo 29 de la **Ley** a saber:

1. El nombre del **Titular** y domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud.
2. Los documentos que acrediten la identidad o, en su caso, la identidad de su representante legal del **Titular**.
3. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados, y
4. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.
5. Para el caso de las solicitudes de rectificación el **Titular** deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición.

“UA ASSISTANCE” comunicará al **Titular** su respuesta en un plazo de **20 (Veinte)** días hábiles, contados desde la fecha en que recibió la solicitud marcada con acuse de recibo, la determinación adoptada con respecto al ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO por parte del **Titular**, la cual será respondida de la misma forma en que éste último hizo llegar su petición a **“UA ASSISTANCE”**.

El **Titular** tendrá la obligación de actualizar sus **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles**, con el fin de evitar algún conflicto en el tratamiento de los mismos en el futuro.

"UA ASSISTANCE" negará el acceso a los derechos ARCO, en los siguientes supuestos con fundamento en el Artículo 34 de la **Ley**:

1. Cuando el solicitante no sea el **Titular** de los datos personales, o el representante legal no esté debidamente acreditado para ello;
2. Cuando en su base de datos no se encuentren los datos personales del solicitante;
3. Cuando se lesionen los derechos de un tercero;
4. Cuando exista un impedimento legal, o la resolución de una autoridad competente que restrinja el Acceso a los Datos Personales o que no permita la Rectificación, Cancelación u Oposición de los mismos;
5. Cuando la Rectificación, Cancelación u Oposición haya sido previamente realizada.

De acuerdo al artículo 26 de la **Ley**, **"UA ASSISTANCE"** limitará el uso de los **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles** a petición expresa del **Titular**, y no estará obligado a cancelar los **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles** cuando:

1. Se refiera a las partes de un contrato privado, social o administrativo, y sean necesarios para su desarrollo y cumplimiento;
2. Deban ser tratados por disposición legal;
3. Obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos, o la actualización de sanciones administrativas;
4. Sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del **Titular**;
5. Sean necesarios para realizar una acción en función del interés público;
6. Sean necesarios para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el **Titular**, o
7. Sean objeto de tratamiento para la prevención o el diagnóstico médico o la gestión de servicios de salud; siempre que dicho tratamiento se realice por un profesional de la salud sujeto a un deber de secreto.

9. TRANSFERENCIA:

Según el Artículo 37 fracción II de la **Ley**, las transferencias nacionales o internacionales de datos podrán llevarse a cabo sin el consentimiento del **Titular** cuando se dé alguno de los siguientes supuestos: cuando los **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles** sean solicitados para dar cumplimiento una orden ya sea judicial, administrativa, fiscal o de cualquier otra índole. En virtud de lo anterior, **"UA ASSISTANCE",** le informa que transferirá sus **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles** a intermediarios tales como Telcel, Mane, Banco del Bajio, Palacio de Hierro a fin de que puedan ofrecer al **Titular** el servicio de asistencia al viajero a nombre y por cuenta del Responsable.

Asimismo, se hace mención que **“UA ASSISTANCE”** no transfiere **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles** a terceras personas distintas de las mencionadas en este aviso.

10. PROTECCIÓN DE LA INFORMACIÓN PERSONAL:

Aunque la información proporcionada por el **Titular** está protegida por las medidas de seguridad administrativas, físicas y técnicas mencionadas en el numeral 7 de este Aviso de Privacidad, **“UA ASSISTANCE”** no garantiza la inexistencia de fallas o errores humanos o técnicos en las bases de datos y su contenido, ni que éstas se encuentren permanentemente actualizadas sin imprecisiones o inexactitudes. **“UA ASSISTANCE”** llevará a cabo, siempre que no concurran causas que lo hagan imposible o de difícil ejecución, y tan pronto tenga noticias de dichos errores o falta de actualización en los contenidos, todas aquellas labores tendientes a subsanar dichos fallos.

11. COOKIES o WEB BEACONS:

Las **Cookies** son archivos de texto que son descargados automáticamente y almacenados en el disco duro del usuario al navegar en una página web específica, que permiten recordar al servidor de Internet, algunos datos sobre este usuario, entre ellos, sus preferencias para la visualización de las páginas en ese servidor, nombre y contraseña.

Por su parte las **Web Beacons** son imágenes insertadas en una página de Internet o correo electrónico, que pueden ser utilizadas para monitorear el comportamiento de un visitante, como almacenar información sobre la dirección IP del usuario, duración del tiempo de interacción en dicha página y el tipo de navegador utilizado, entre otros.

Le informamos que **“UA ASSISTANCE”,** utiliza **Cookies** y **Web Beacons** para obtener información personal del **Titular**.

12. MODIFICACIONES AL AVISO DE PRIVACIDAD:

“UA ASSISTANCE” podrá realizar cualquier modificación o actualización de la información contenida en el presente Aviso de Privacidad, y lo hará saber al **Titular** a través de un comunicado en su sitio Web **https://www.universal-assistance.com** o al correo electrónico señalado por el **Titular**, con el fin de atender novedades legislativas, políticas internas o nuevos requerimientos para la prestación de sus servicios.

13. CONSENTIMIENTO:

Con fundamento en el artículo 8 de la **Ley**, el **Titular** acepta la recopilación, uso, transferencia y almacenamiento de sus **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles**, en caso de que el **Titular** no manifieste su oposición por escrito al presente Aviso de Privacidad dentro de los **8 (ocho)** días hábiles siguientes al día en que se haya puesto a su disposición este documento.

Se entiende que el **Titular** después de transcurrido el plazo mencionado consiente tácita y expresamente el tratamiento de sus **Datos Personales** y/o **Personales Sensibles**, los cuales fueron puestos a disposición de **"UA ASSISTANCE"** por su propia y deliberada voluntad y sin mediar coacción o presión alguna. Asimismo, acepta haber entendido en su totalidad los términos del presente Aviso de privacidad.

Ciudad de México, México a los 03 días del mes de septiembre de 2018.